ISTITUTO COMPRENSIVO A. PACE - G. PAOLO II

Viale Santa Maria degli Angeli , 86039 Termoli (CB)

Tel: 0875/712904 - SITO WEB: https://www.icachillepace.edu.it/

PEC: cbic857003@pec.istruzione.it - PEO: cbic857003@istruzione.it

C.F. 91055150709 - Codice Univoco Istituto: UFIEA0 - Codice IPA: icdg

L'Istituto Comprensivo "*A. Pace - G. Paolo II*", Titolare del Trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento UE 2016/679 in materia di protezione delle persone fisiche,

CONSIDERATO CHE

- È necessario attuare la migliore qualità conseguibile nel trattamento dei dati personali e ciò è possibile attuando in piena autonomia la gestione dei compiti del proprio ufficio.
- Risulta necessario configurare la propria struttura secondo criteri di efficienza e efficacia, delegando compiti operativi a personale che possieda abilità e formazione opportune per svolgere le mansioni a esso delegato
- A seguito di apposita attività conoscitiva e valutativa è risultato che _____ (***NOME E COGNOME DOCENTE***) offre garanzie sufficienti circa le proprie qualità professionali e personali, in particolare esperienza, capacità e affidabilità nella conoscenza della base normativa (Regolamento UE 2016/679, D.Lgs. 2003/196) e delle prassi in materia di protezione dei dati personali, nonché della capacità di assolvere i compiti con scrupolosità e diligenza.

NOMINA

_____ (***NOME E COGNOME DOCENTE***), quale Persona Autorizzata (art. 4 Regolamento UE 2016/679 e art. 2 quaterdecies D.Lgs. 2003/196) per i trattamenti riportati di seguito insieme alle caratteristiche peculiari quali la durata del trattamento, la natura e la finalità del trattamento, il tipo di dati personali, le categorie di interessati e i permessi accordati:

Trattamento	**Iscrizioni - Acquisizione e gestione domande**
Durata	Trattamento a termine con data di scadenza non definita
Natura	Codice fiscale ed altri numeri di identificazione personale; Origini razziali; Origini etniche; Convinzioni religiose; adesione ad organizzazioni a carattere religioso; Convinzioni filosofiche; adesione ad organizzazioni a carattere filosofico; Opinioni politiche; Tessera sanitaria; Stato di salute - patologie attuali; Stato di salute - patologie pregresse; Stato di salute - terapie in corso; Stato di salute - relativo a familiari; Stato di salute - anamnesi familiare; Dati relativi alla famiglia o a situazioni personali; Lavoro (occupazione attuale, precedente, curriculum, ecc.); Istruzione e cultura; Immagini; Coordinate bancarie; Indirizzo e-mail; Sesso m/f; Stato di salute; Dati genetici; Dati biometrici; Dati di contatto (numero di telefono, e-mail, ecc.); Dati relativi alla situazione reddituale; Fascicolo sanitario elettronico; Dossier sanitario elettronico (cartella clinica); Lavoro
Finalità	Attività educative e ricreative
Tipo di dati personali	Dati comuni; Dati sensibili; Dati relativi alla salute; Dati genetici; Dati biometrici
Categorie di interessati	Alunni; Alunni disabili o in condizioni di disagio sociale; Familiari dell'interessato

Trattamento	**EL05 - Sistema dell'istruzione**
Durata	
Natura	Convinzioni religiose; adesione ad organizzazioni a carattere religioso; Codice fiscale ed altri numeri di identificazione personale; Nominativo, indirizzo o altri elementi di identificazione personale; Origini razziali; Origini etniche; Stato di salute - patologie attuali; Stato di salute - terapie in corso; Dati relativi alla situazione reddituale
Finalità	Istruzione e cultura - Attività di formazione ed in favore del diritto allo studio

Tipo di dati personali	Dati sensibili; Dati comuni; Dati relativi alla salute
Categorie di interessati	Scolari o studenti; Familiari dell'interessato

Trattamento	**SA07 - Educazione**
Durata	Le cartelle sanitarie vengono conservate illimitatamente
Natura	Dati di contatto (numero di telefono, e-mail, ecc.); Codice fiscale ed altri numeri di identificazione personale; Nominativo, indirizzo o altri elementi di identificazione personale; Stato di salute; Dati relativi alla famiglia o a situazioni personali; Istruzione e cultura
Finalità	Attività educative e ricreative
Tipo di dati personali	Dati comuni; Dati relativi alla salute
Categorie di interessati	Assistiti; Familiari dell'interessato; Scolari o studenti; Alunni

Trattamento	Permessi accordati
Iscrizioni - Acquisizione e gestione domande	Lettura, Modifica, Inserimento, Cancellazione, Stampa, Manutenzione
EL05 - Sistema dell'istruzione	Lettura, Modifica, Inserimento, Cancellazione, Stampa, Manutenzione
SA07 - Educazione	Lettura, Inserimento, Modifica, Cancellazione, Stampa, Manutenzione

La persona autorizzata si impegna a:

- garantire la massima riservatezza e discrezione circa le caratteristiche generali e i dettagli particolari delle mansioni affidategli e a non divulgare, neanche dopo la cessazione dell'incarico di Persona Autorizzata, alcuna delle informazioni di cui è venuto a conoscenza nell'adempimento dei compiti assegnatigli, sia perché connesso con tali attività che per caso fortuito (art. 28 par. 3 lettera b Regolamento UE 2016/679)
- ove applicabile, rispettare l'obbligo di riservatezza in ottemperanza alle norme deontologiche caratteristiche della professione esercitata secondo le norme vigenti (art. 28 par. 3 lettera b Regolamento UE 2016/679)

Termoli, lì _____

Firma del Titolare del Trattamento
Istituto Comprensivo "*A. Pace - G. Paolo II*"

Prof.ssa Marina CREMA

Con la firma in calce a tale documento accetto la nomina a **Persona Autorizzata** per i trattamenti prima riportati insieme alle loro caratteristiche peculiari.

Firma della Persona Autorizzata

_____

(***NOME E COGNOME DOCENTE***)