



ISTITUTO COMPRENSIVO A. PACE - G. PAOLO II

Viale Santa Maria degli Angeli, 86039 Termoli (CB)

Tel: 0875/712904 - SITO WEB: <https://www.icachillepace.edu.it/>

PEC: cbic857003@pec.istruzione.it - PEO: cbic857003@istruzione.it

C.F. 91055150709 - Codice Univoco Istituto: UFIEA0 - Codice IPA: icdg



Data e protocollo come da segnatura

ALLE FAMIGLIE/ AI TUTORI

AL PERSONALE DOCENTE E ATA

AL DIRETTORE DEI SERV. GENERALI e AMM.VI

AI PLESSI

SITO WEB

Oggetto: Regolamentazione delle entrate posticipate e delle uscite anticipate degli alunni

Al fine di garantire il regolare svolgimento delle attività didattiche e la sicurezza degli alunni, si comunica che, a partire da lunedì 14 settembre 2026, le entrate posticipate e le uscite anticipate saranno consentite esclusivamente secondo le modalità di seguito indicate.

Entrate posticipate

- Le entrate oltre l'orario di inizio delle lezioni saranno autorizzate solo per motivi documentati (visite mediche, impegni istituzionali, comprovate necessità familiari).
- Il genitore/tutore dovrà presentarsi all'ingresso e giustificare l'ingresso tramite apposito modulo (allegato) presso la postazione dei collaboratori scolastici.
- L'alunno sarà accompagnato dal personale ATA in classe per evitare interruzioni delle attività didattiche.
- I docenti annoteranno l'entrata posticipata sul registro elettronico.
- Non saranno ammesse entrate posticipate per motivi non giustificati o ripetuti.

Uscite anticipate

- Le uscite prima del termine delle lezioni saranno autorizzate solo su richiesta del genitore/tutore, che dovrà presentarsi personalmente e firmare apposito modulo (allegato) presso la postazione dei collaboratori scolastici.
- Non è consentito affidare l'alunno a persone non indicate nel modulo di delega o lasciarlo al cancello.
- Le uscite anticipate devono essere eccezionali e non possono diventare prassi abituale.
- I docenti annoteranno sul registro elettronico l'uscita anticipata.
- In nessun caso gli alunni potranno uscire autonomamente dall'edificio scolastico in orari antecedenti al regolare orario di uscita.

Indicazioni generali

- Le richieste non conformi alle presenti disposizioni non saranno accolte.
- La scuola si riserva di richiedere chiarimenti o documentazione aggiuntiva qualora necessario.

Confidando nella collaborazione delle famiglie, si ricorda che tali misure sono adottate nell'interesse degli alunni e per garantire un ambiente scolastico sicuro e organizzato.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(Prof.ssa Marina CREMA)

Documento firmato digitalmente

ai sensi del Codice dell'Amministrazione Digitale (d.lgs. 82/2005 e ss.mm.ii.)

Allegato per i genitori/tutori

Modulo di comunicazione per entrate posticipate / uscite anticipate*Istituto Comprensivo "A. Pace- G. Paolo II" A.S. 2026/2027***Dati dell'alunno**

- Cognome e nome: _____
- Classe – Plesso - sezione: _____

Tipologia di comunicazione

Il/La sottoscritto/a Genitore/tutore: _____ di:
_____ (nome dell'alunno)

COMUNICA

☐ **Entrata posticipata** Data: ____ / ____ / ____ Orario di ingresso: _____ Motivo
dell'ingresso posticipato: _____

☐ **Uscita anticipata** Data: ____ / ____ / ____ Orario di uscita: _____ Motivo dell'uscita
anticipata: _____

Dichiarazioni del genitore/tutore

- Dichiaro che la motivazione indicata è veritiera.
- Sono consapevole che la scuola autorizzerà l'ingresso/uscita solo se conforme al regolamento d'istituto.
- In caso di uscita anticipata, mi impegno a presentarmi personalmente per il ritiro dell'alunno o a delegare una persona già autorizzata.

Firma del genitore/tutore _____

Il modulo andrà consegnato dal genitore/tutore presso la postazione dei collaboratori scolastici del plesso di riferimento.

Allegato per i collaboratori scolastici

Modulo di comunicazione per entrate posticipate / uscite anticipate*Istituto Comprensivo "A. Pace- G. Paolo II"***Dati dell'alunno**

Cognome e nome: _____ Classe – Sez.- Plesso _____

Il/La sottoscritto/a Genitore/tutore: _____ di:

_____ (nome dell'alunno)

COMUNICA
☐ **Entrata posticipata** Data: ____ / ____ / ____ Orario di ingresso: _____ Motivo dell'ingresso posticipato: _____

☐ **Uscita anticipata** Data: ____ / ____ / ____ Orario di uscita: _____ Motivo dell'uscita anticipata: _____
Dichiarazioni del genitore/tutore

- Dichiaro che la motivazione indicata è veritiera.
- Sono consapevole che la scuola autorizzerà l'ingresso/uscita solo se conforme al regolamento d'istituto.
- In caso di uscita anticipata, mi impegno a presentarmi personalmente per il ritiro dell'alunno o a delegare una persona già autorizzata.

Firma del genitore/tutore _____

Modulo di comunicazione per entrate posticipate / uscite anticipate*Istituto Comprensivo "A. Pace- G. Paolo II"***Dati dell'alunno**

Cognome e nome: _____ Classe – Sez.- Plesso _____

Il/La sottoscritto/a Genitore/tutore: _____ di:

_____ (nome dell'alunno)

COMUNICA
☐ **Entrata posticipata** Data: ____ / ____ / ____ Orario di ingresso: _____ Motivo dell'ingresso posticipato: _____

☐ **Uscita anticipata** Data: ____ / ____ / ____ Orario di uscita: _____ Motivo dell'uscita anticipata: _____
Dichiarazioni del genitore/tutore

- Dichiaro che la motivazione indicata è veritiera.
- Sono consapevole che la scuola autorizzerà l'ingresso/uscita solo se conforme al regolamento d'istituto.
- In caso di uscita anticipata, mi impegno a presentarmi personalmente per il ritiro dell'alunno o a delegare una persona già autorizzata.

Firma del genitore/tutore _____

Questo documento è stato firmato da

	Firmatario	DNQ=WSREF-65555269870292, CN=Marina Crema, SERIALNUMBER=TINIT-CRMMRN69S57F839X, GIVENNAME=Marina, SURNAME=Crema, C=IT
	Data/Ora	Mon Sep 14 08:27:40 CEST 2026
	Emittente	CN=ArubaPEC EU Qualified Certificates CA G1, OU=Qualified Trust Service Provider, OID.2.5.4.97=VATIT-01879020517, O=ArubaPEC S.p.A., L=Arezzo, C=IT
	Serial-No	7585869977106830666528125824801985817
	Metodo	Dispositivo sicuro
Motivazione		