

	<p>ISTITUTO COMPRESIVO ACHILLE PACE Scuola dell'Infanzia - Scuola Primaria - Scuola Secondaria di I grado - "Difesa Grande" Scuola dell'Infanzia "Via Volturmo" e Scuola Primaria "Via Po" Viale Santa Maria degli Angeli ☎ 0875/712904 C.F. 91055150709 SITO WEB: www.icachillepace.edu.it PEC: cbic857003@pec.istruzione.it PEO: cbic857003@istruzione.it Codice Univoco Istituto: UFIEAO</p>	
---	--	---

Data e protocollo come da segnatura

Al personale docente
della scuola Primaria e Secondaria di I grado
Ai docenti Coordinatori delle classi interessate
Al D.S.G.A.
Al personale ATA - Area Alunni
Al sito WEB

COMUNICAZIONE N. 23

OGGETTO: Modalità per la compilazione e consegna dei PDP (Piano Didattico Personalizzato) per alunni DSA (e alunni BES per i quali i Consigli di classe abbiano previsto il PDP). Attuazione delle misure previste nello stesso documento.

Si ricorda che la normativa vigente (D.M. 5669 del 12 luglio 2011, paragrafo 3.1. delle linee guida) sottolinea che i documenti per l'inclusione (PDP) devono essere predisposti dalla scuola **"in tempi che non superino il primo trimestre"**; pertanto **la data di consegna è fissata entro il mese di ottobre** (così come programmato sul piano annuale delle attività). I documenti dovranno essere depositati in Segreteria, con la firma dei genitori, entro **tale periodo**, in un'unica copia per la firma della scrivente. Ai genitori che ne faranno richiesta potrà essere consegnata, successivamente, una copia a cura della Segreteria.

Per la firma dei PDP da parte dei genitori si suggerisce ai Coordinatori di classe di programmare un incontro specifico, dopo l'approvazione del documento nei rispettivi consigli di classe.

I docenti sono tenuti a compilare il **nuovo modello di Piano Didattico Personalizzato (PDP)**, uguale per tutte le classi, reperibile sul sito della scuola (Area tematica → DIDATTICA → INCLUSIONE). Il PDP viene compilato materialmente dal Coordinatore della classe, ma è tutto il Consiglio a esserne responsabile. Ogni docente per la sua materia/disciplina è tenuto a compilare la sezione riguardante le strategie metodologiche e didattiche; le misure dispensative/compensative; le modalità di verifica e valutazione.

Il PDP deve essere compilato non solo per gli alunni in possesso di diagnosi DSA definitiva, ma anche per tutti quelli che sono in attesa di diagnosi.

Per i minori per i quali il dialogo educativo e collaborativo con le famiglie è già stato avviato con esiti positivi e di consenso, è importante procedere, da parte di ciascun Team docenti/Consiglio di classe, alla stesura condivisa del P.D.P. Per tutte le situazioni nelle quali il dialogo e l'alleanza educativa con i genitori non sono ancora consolidati o sono negati dalla famiglia stessa, si suggerisce ai Team docenti/Consiglio di classe di procedere comunque con una stesura, aperta e flessibile per tempi e modalità, del PDP.

Presso la Segreteria, inoltre, è possibile consultare il fascicolo personale degli alunni al fine della predisposizione del PDP.

Si ricorda che tutta la documentazione contenuta nel fascicolo personale è riservata in quanto si riferisce a dati personali sensibili, tutelati dalla legge sulla privacy (GDPR 679/2016) pertanto non è consentito fare fotocopie né fotografare con smartphone o altri dispositivi.

Si prega di attenersi scrupolosamente alle indicazioni onde evitare di incorrere nelle sanzioni previste nel caso di violazione della norma citata.

Si invitano i Consigli delle **classi terze** della scuola **Secondaria di I grado** a prestare particolare attenzione alla

compilazione del PDP, in quanto, come stabilito dalla normativa, le misure utilizzate nel corso dell'anno verranno adottate anche in sede di Esame di Stato del primo ciclo.

Alla fine del primo quadrimestre saranno, inoltre, analizzati i risultati ottenuti dagli alunni con DSA e BES per verificare l'efficacia delle strategie didattiche impiegate. Si procederà, poi, alla verifica del PDP in modo da apportare modifiche se necessarie.

Si coglie l'occasione per rammentare che la legge 170/2010 art.3 comma 1 afferma che *“La diagnosi dei DSA è effettuata nell'ambito dei trattamenti specialistici già assicurati dal Servizio sanitario nazionale a legislazione vigente ed è comunicata dalla famiglia alla scuola di appartenenza dello studente. Le regioni nel cui territorio non sia possibile effettuare la diagnosi nell'ambito dei trattamenti specialistici erogati dal Servizio sanitario nazionale possono prevedere, nei limiti delle risorse umane, strumentali e finanziarie disponibili a legislazione vigente, che la medesima diagnosi sia effettuata da specialisti o strutture accreditate”*. Nelle diverse regioni ci sono differenze sostanziali circa la validità sul piano scolastico delle valutazioni diagnostiche da parte dei privati o di centri accreditati: in breve, in tutte le regioni sono valide le diagnosi delle ASL, mentre cambia tantissimo la questione delle diagnosi emesse privatamente. **Nella Regione Molise vengono ritenute valide sia le diagnosi del SSN che quelle di professionisti privati** (psicologi e/o neuropsichiatri infantili), purché in conformità alle *“Raccomandazioni per la pratica clinica nei disturbi evolutivi specifici di apprendimento”* emerse dalla Consensus Conference 2007.

Infine occorre evidenziare che in merito alla problematica relativa alla **scadenza della certificazione DSA** è improprio parlarne in tali termini: **occorre parlare di aggiornamento del profilo**. Bisogna osservare i miglioramenti (se vi sono stati), e che cosa è bene fare di ulteriore per aiutare il bambino o ragazzo con DSA.

Essendo un Disturbo Specifico dell'apprendimento una caratteristica neurobiologica, la condizione può migliorare, ovvero si possono compensare delle abilità carenti, dunque vi può essere, appunto, un aggiornamento del profilo. La normativa in tal senso (*Conferenza Stato-Regioni sui DSA*), indica che il profilo di funzionamento è di norma aggiornato:

- al passaggio da un ciclo scolastico all'altro e comunque, di norma, non prima di tre anni dal precedente;
- ogni qualvolta sia necessario modificare l'applicazione degli strumenti didattici e valutativi necessari, su segnalazione della scuola alla famiglia o su iniziativa della famiglia.

Nel rimanere a completa disposizione per ogni eventuale chiarimento, l'occasione è gradita per porgere cordiali saluti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(Prof.ssa Luana OCCHIONERO)

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico
D.P.R. 28/12/2000 n. 445, del D.Lgs. 07/03/2005 n. 82 e norme
collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa