



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "DIFESA GRANDE" - TERMOLI (CB)  
 Scuola dell'Infanzia - Scuola Primaria "Difesa Grande"  
 Scuola dell'Infanzia "Via Volturmo" e Scuola Primaria "Via Po"  
 Scuola Secondaria di I grado "Difesa Grande"  
 Viale Santa Maria degli Angeli ☎ 0875/712904 - C.F. 91055150709  
 SITO WEB: [www.comprensivodifesagrande.edu.it](http://www.comprensivodifesagrande.edu.it)  
 PEC: [cbic857003@pec.istruzione.it](mailto:cbic857003@pec.istruzione.it)  
 PEO: [cbic857003@istruzione.it](mailto:cbic857003@istruzione.it)  
 Codice Univoco Istituto: UFIEAO



Data e protocollo come da segnatura

Ai docenti neoassunti dell'Istituto  
 Ai docenti tutor dell'Istituto  
 Al sito web  
 e, p.c. al D.S.G.A.

### COMUNICAZIONE N. 185

**Oggetto: Periodo di formazione e di prova docenti neoassunti a. s. 2021/2022 - Attività Peer to Peer.**

Il periodo di formazione e di prova per i docenti interessati ha avuto inizio con la redazione del Bilancio iniziale di competenza, la sottoscrizione del patto di sviluppo professionale tra docente e Dirigente scolastico e l'apertura della Piattaforma Indire, ove si svolgerà la formazione online.

Il DM 850/2015 prevede, in questa fase, l'avvio delle attività di Peer to Peer, ossia l'osservazione tra pari "tutor-docente" in anno di prova e formazione.

L'attività di Peer to Peer sarà così articolata:

- **3 ore** di progettazione condivisa (oltre l'orario di servizio di neoassunto e tutor);
- **4 ore** di osservazione del neoassunto nella classe del tutor (oltre l'orario di servizio del docente neoassunto);
- **4 ore** di osservazione del tutor nella classe del neoassunto (oltre l'orario di servizio del docente tutor);
- **1 ora** di verifica dell'esperienza (oltre l'orario di servizio di neoassunto e tutor).

Il Peer to Peer è una delle attività fondamentali dell'anno di formazione e prova. Nelle ore previste per questa attività si esplica la parte più significativa della relazione tra il docente neoassunto e il suo tutor accogliente. Tale attività prevede la progettazione, l'osservazione strutturata e reciproca dell'azione didattica nelle rispettive classi, la rielaborazione condivisa di quanto osservato.

Rimangono utili per l'attività Peer to Peer le griglie di osservazione per l'attività didattica disponibili sul sito INDIRE nel Toolkit dell'ambiente online <https://neoassunti.indire.it/2022/>, avendo cura di trasporre, in modo adeguato, le attività svolte on-line con particolare riguardo alla centralità della relazione educativa, anche nelle situazioni a distanza, mediate dalle tecnologie.

Al fine di inserire le attività in un contesto organico e strutturato, le SS.LL. faranno pervenire a questo Ufficio **entro VENERDÌ 17 dicembre 2021** una **programmazione degli incontri Peer to Peer** concordandolo con i docenti tutor.

Nel ribadire che la documentazione di riferimento è disponibile sul sito web della scuola:

<http://www.comprensivodifesagrande.edu.it>

si allegano:

- *Modello Calendarizzazione Peer to Peer.*
- *Registro attività Peer to Peer.*

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
 (Prof.ssa Luana OCCHIONERO)

**“Piano di Formazione del personale docente neoassunto per l’A.S. 2021-2022”**

**REGISTRO ATTIVITÀ PEER TO PEER**

<b>Nome Cognome docente neoassunto</b>	<b>Ordine/grado di scuola</b>	<b>Nome cognome del tutor scolastico</b>	<b>Istituto/Sede di Servizio</b>

<b>Tipologia Attività</b>	<b>Data</b>	<b>Classe</b>	<b>Firma del docente Firma del tutor</b>	<b>Descrizione attività</b>
<b>Progettazione condivisa (neoassunto e tutor)  totale 3 ore</b>			<hr/> Docente <hr/> Tutor	
			<hr/> Docente <hr/> Tutor	
			<hr/> Docente <hr/> Tutor	
<b>Osservazione del neoassunto nella classe del tutor  totale 4 ore</b>			<hr/> Docente <hr/> Tutor	
			<hr/> Docente <hr/> Tutor	
			<hr/> Docente <hr/> Tutor	
<b>Osservazione del tutor nella classe del docente neoassunto  totale 4 ore</b>			<hr/> Docente <hr/> Tutor	
			<hr/> Docente <hr/> Tutor	
			<hr/> Docente <hr/> Tutor	

Tipologia Attività	Data	Classe	Firma del docente Firma del tutor	Descrizione attività
<b>Verifica sintetica dell'esperienza formativa</b>  <b>totale 1 ora</b>			<hr/> Docente <hr/> Tutor	

Termoli, li \_\_\_\_\_

Docente neoassunto: \_\_\_\_\_  
(Nome COGNOME)

Docente tutor: \_\_\_\_\_  
(Nome COGNOME)

Il Dirigente Scolastico: \_\_\_\_\_  
(Prof.ssa Luana OCCHIONERO)

**FORMAZIONE DEL PERSONALE DOCENTE NEOASSUNTO A.S. 2021-2022**  
**CALENDARIO TUTORING *PEER TO PEER***

DOCENTE NEOASSUNTO: \_\_\_\_\_ DOCENTE TUTOR: \_\_\_\_\_

Fase	N.	Data	Firma Tutor	Firma Docente Neoassunto
<b>1. Programmazione e sviluppo condiviso (neoassunto e tutor)</b>	1			
	2			
	3			
<b>2. Osservazione del docente neoassunto nella classe del tutor</b>	1			
	2			
	3			
	4			
<b>3. Osservazione del tutor nella classe del docente neoassunto</b>	1			
	2			
	3			
	4			
<b>4. Valutazione dell'esperienza</b>	1			

Termoli, li \_\_\_\_\_

Docente neoassunto: \_\_\_\_\_  
(Nome COGNOME)

Docente tutor: \_\_\_\_\_  
(Nome COGNOME)